

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Baloe Almere B.V. (BSO)

Prozastraat 111

1321 GZ Almere

Toezichthouder: GGD Flevoland
In opdracht van gemeente: Almere
Datum inspectie: 19-04-2021
Type onderzoek: Onderzoek voor registratie
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 20-05-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
<i>Advies aan College van B&W</i>	3
Observaties en bevindingen	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	9
Accommodatie.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of 'de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden binnen de eisen van de Wet kinderopvang'. Dit betekent dat hij onderzoekt of de kwaliteit van de opvang goed genoeg zal zijn.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder nog niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang omdat de opvang nog niet van start is gegaan. Bij het onderzoek na registratie beoordeelt hij ook de praktijk.

Beschouwing

Huidig onderzoek voor registratie

Op 31 maart jl. ontvangt de gemeente Almere een aanvraag tot registratie in het LRK (Landelijk register Kinderopvang) van BSO Baloe i.v.m. verhuizing van de Monteverdistraat naar de Prozastraat.

De toezichthouder beoordeelt de benodigde documenten en bezoekt de nieuwe opvanglocatie op maandag 19 april. Dan blijkt de ruimte onvoldoende klaar voor het bieden van opvang, een kleine verbouwing moet nog plaats vinden. Op 17 mei jl. wordt de locatie opnieuw bezocht en constateert de toezichthouder dat de ruimte voldoende geschikt is voor het bieden van buitenschoolse opvang.

Algemeen

Kinderdagverblijf Baloe Almere B.V. is de houder van 1 KDV en 2 BSO's in Almere. De houder noemt de BSO-locatie aan de Operetteweg de "Paarse groep" en de andere BSO-locatie de "Gele groep". De B.V. wordt bestuurd door een holding waarvan mw. W. Hobo als natuurlijk persoon de bestuurder is. De bestuurder is actief betrokken bij de dagelijkse leiding van de kinderopvang. De houder staat sinds 2013 geregistreerd in het LRK.

Recente inspectiegeschiedenis "Gele groep"

Locatie Ravelplantsoen

08-01-2019: Jaarlijks onderzoek; geen tekortkomingen geconstateerd.

06-01-2020: Jaarlijks onderzoek; geen tekortkomingen geconstateerd.

Locatie Monteverdistraat

18-06-2020: Onderzoek voor registratie i.v.m verhuizing; positief advies voor registratie.

In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Wanneer de BSO is geregistreerd op de Prozastraat 111, kan de registratie op de **Monteverdistraat 5 in Almere beëindigd worden.**

De BSO staat in het LRK ook nog altijd geregistreerd op het **Ravelplantsoen 5 in Almere**. De BSO is sinds augustus 2020 niet meer in exploitatie op dit adres. **Ook deze registratie kan beëindigd worden.**

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Registratie

Op moment van onderzoek is de locatie nog niet in exploitatie genomen. De houder wil vanaf 01-06-2021 hier met de opvang starten.

Wijzigingen

De houder is bekend met de verplichting om wijzigingen direct door te geven aan de gemeente.

Naleving handhaving

De houder heeft de afgelopen twee jaar geen handhaving opgelegd gekregen.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Bij de aanvraag is een pedagogisch beleidsplan versie 2021 aangeleverd. Het beleidsplan is voor zowel KDV als BSO geschreven.

De Wet kinderopvang stelt eisen aan het pedagogisch beleidsplan. De toezichthouder beoordeelt of in het pedagogisch beleidsplan deze vereiste onderwerpen voldoende concreet beschreven staan.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

Het bieden van verantwoorde dagopvang wordt beschreven aan de hand van vier pedagogische basisdoelen, vaardigheden van beroepskrachten en met aandacht voor de verschillende ontwikkelingsfasen. Bijvoorbeeld:

De groepsruimtes worden af en toe veranderd zodat er weer een nieuwe situatie met nieuwe uitdagingen ontstaat. Dit is met name voor grote kinderen spannend en verrassend.

Bij de buitenschoolse opvang is er een grote variatie aan activiteiten, die een kind zelf kan kiezen. Samen met de kinderen wordt er een thema voor een bepaalde periode gekozen. Rondom dit thema worden allerlei activiteiten aangeboden. Een kind is niet verplicht hier aan mee te doen, daar wij de opvang na schooltijd vrijblijvend willen laten invullen door het kind zelf.

Tijdens marge- en vakantiedagen worden er wel groepsactiviteiten georganiseerd als speurtochten en uitjes naar speeltuinen en bos.

(citaat pedagogisch beleid kinderdagverblijf baloe)

Signaleren bijzonderheden

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd door de mentor, staat beschreven in het beleid. Deze voert observaties uit, legt deze vast en bespreekt deze jaarlijks met ouders. Wanneer bijzonderheden worden geconstateerd in de ontwikkeling wordt concreet beschreven welke stappen en overleggen dan plaatsvinden. Er wordt verwezen naar een apart protocol: "wat te doen bij opvallend gedrag".

Mentorschap

De taken van de mentor en de wijze waarop aan ouders bekend wordt gemaakt wie de mentor is staat voldoende beschreven.

Omvang, leeftijdsopbouw en werkwijze basisgroep

De BSO heeft maximaal 29 kindplaatsen en wanneer er meer dan 22 kinderen aanwezig zijn, zal gewerkt worden met meerdere basisgroepen ingedeeld naar mentor/vaste beroepskracht. Er wordt opvang geboden aan kinderen van 4 t/m 12 jaar.

De werkwijze van de basisgroepen wordt voldoende beschreven, onder andere aan de hand van het dagprogramma. Op woensdagen en in vakanties wordt gezamenlijk opvang geboden met de BSO-locatie aan de Operetteweg, staat beschreven. Ouders hebben hiervoor toestemming gegeven.

Wenbeleid

Het wenbeleid wordt voldoende concreet beschreven wat betreft de wenmomenten.

Afwijkingen beroepskracht-kind-ratio

Dagelijks kan afgeweken worden van de b-k-r wordt benoemd in het beleidsplan:

De momenten waarop er op de BSO afgeweken kan worden van het leidster-kindratio zijn alleen tijdens de opvang op vakantie en adv dagen van school:

- Tussen 12:00 -14:30 uur

- Tussen 17:00 -17:30 uur

Er is dan wel altijd een achterwacht bereikbaar. De overige tijden wordt er niet van de leidster-kind ratio afgeweken.

(citaat pedagogisch beleid kinderdagverblijf baloe)

Verlaten basisgroep

In het beleidsplan wordt voldoende benoemd in welke situaties de kinderen hun basisgroep verlaten. Bijvoorbeeld:

De kinderen die een broertje of zusje op het KDV hebben mogen tot 8;00 uur bij de BSO Paars aan de Operetteweg gebracht worden. Zij gaan dan met de pedagogisch medewerker om 8:00 uur lopend of met de auto naar de Gele groep aan de Prozastraat.

(citaat pedagogisch beleid kinderdagverblijf baloe)

Extra dagdelen

Ouders kunnen extra dagen of ruildagen aanvragen bij de opvang. Het beleid wat dan wordt gevolgd staat voldoende beschreven.

Taken en begeleiding van stagiaires en vrijwilligers

De taken van beroepskrachten in opleiding staat voldoende beschreven. Ook wordt benoemd hoe de stagiaires worden begeleid in hun werkzaamheden. De houder werkt niet met vrijwilligers.

Activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen

De omgang met activiteiten in groepen groter dan 30 kinderen wordt niet beschreven in het beleidsplan. De houder schrijft voorkeur te hebben voor uitstapjes in kleine groepen. Wanneer dit niet van toepassing is hoeft het ook niet beschreven te worden. De toezichthouder heeft dit onderdeel 'niet beoordeeld'.

Meertalige opvang

Niet van toepassing. De toezichthouder heeft dit onderdeel 'niet beoordeeld'.

Conclusie

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Baloe Gele Groep staan de vereiste onderwerpen voldoende beschreven.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. W. Hobo, houder)
- Observatie(s) (Opvanglocatie d.d. 19-04-2021 en 17-05-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleid kinderdagverblijf Baloe, versie juni 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er kan opvang geboden worden aan maximaal 29 kinderen. Een basisgroep met kinderen van 4 t/m 12 jaar kan bestaan uit maximaal 22 kinderen. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat wanneer er meer dan 22 kinderen aanwezig zijn, er gewerkt wordt met verschillende basisgroepen in één ruimte. Deze indeling wordt met name aangehouden bij de tafelmomenten. Daarbij wordt rekening gehouden met een indeling naar mentor/vaste beroepskracht: de kinderen zitten zoveel mogelijk bij hun mentor aan tafel.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. W. Hobo, houder)
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleid kinderdagverblijf Baloe, versie juni 2021)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

BSO Baloe werkt volgens het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid versie maart 2021. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het veiligheid- en gezondheidsbeleid. De volgende onderwerpen moeten beschreven staan in concrete termen:

Continu proces

In het veiligheid- en gezondheidsbeleid wordt concreet beschreven hoe de houder ervoor zorgt dat het veiligheid- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

De houder beschrijft 4 fasen in het beleidsplan:

Fase 1: voorbereiding/ uitgangspunt

Voorgaande jaren hebben wij de RI's via de risicomonitor in kaart gebracht. (...)

Fase 2: quickscans

Vanaf 2019 gaat de beleidsmedewerker de quickscans uitvoeren. Tevens gaan alle medewerkers bij elkaar op de groepen de kwaliteitsregels monitoren. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en ook nageleefd worden en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt

Fase 3: plan van aanpak

De aandachtspunten worden verwerkt in een plan van aanpak.(...)

Fase 4: evaluatie

Na 1 jaar wordt er geëvalueerd of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Dit gebeurt door nu een andere afdeling de quickscan te laten doen.

(citaat Format Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Baloe 2021)

Risico's met grote gevolgen

De houder heeft voor het kindercentrum de risico's in kaart gebracht. Het gaat hierbij om de voornaamste risico's met grote gevolgen of risico's die zich vaak voordoen. In het beleid beschrijft de houder risico's ten aanzien van:

- de fysieke veiligheid (o.a. vergiftiging, verbranding, verdrinking)

- de sociale veiligheid (o.a. grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling, vermissing)
- de gezondheid (o.a. besmetting en allergie)

De beschreven risico's zijn aannemelijk voor deze locatie.

Plan van aanpak

De houder heeft voor de voornaamste risico's met grote gevolgen of vaak voorkomende risico's een maatregel beschreven. Deze maatregelen staan concreet beschreven in het beleid. Wanneer de maatregel in een protocol wordt beschreven, wordt hiernaar verwezen in het beleidsplan.

Wanneer het risico zich tóch voordoet, bijvoorbeeld in het geval van grensoverschrijdend gedrag of een ongeval, staat beschreven welke handelwijzen gevolgd worden.

Kleine risico's

Het veiligheid- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe er in het algemeen met risico's wordt omgegaan die minder ernstige gevolgen hebben.

Inzichtelijk

In het beleidsplan staat beschreven dat de beroepskrachten ingewerkt worden op het veiligheid- en gezondheidsbeleid tijdens hun inwerkprogramma. Naar ouders wordt het het veiligheid- en gezondheidsbeleid gecommuniceerd via nieuwsbrieven, de oudercommissie en een beschrijving in het pedagogisch beleidsplan.

Achterwacht

De achterwacht regeling wordt concreet benoemd, compleet met namen en telefoonnummers:

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een tweede volwassene is op de locatie aanwezig. De pedagogisch medewerkers blijven tijdens hun pauze in of rond het gebouw (plein)

(citaat Format Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid Baloe 2021)

EHBO

Volgens het beleidsplan zijn van de 12 vaste beroepskrachten, 9 in het bezit van een actueel Rode Kruis EHBO-diploma. De 3 beroepskrachten zonder actueel EHBO-diploma gaan de cursus volgen in 2021. Daarmee is het mogelijk om zorg te dragen dat gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie: Het beleidsplan veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. W. Hobo, houder)
- Observatie(s) (Opvanglocatie d.d. 19-04-2021 en 17-05-2021)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid juni 2021)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De BSO is gevestigd op de bovenverdieping van een pand met supermarkt, sportschool en snackbar in Literatuurwijk. Om het pand heen is parkeerterrein, in de directe nabijheid is basisschool de Omnibus.

De BSO bestaat uit een groepsruimte met podium, een open keuken en 2 toiletten.

Binnenruimte

De groepsruimte omvat 104 m², dit is voldoende voor 29 kindplaatsen.

Op moment van onderzoek is de groepsruimte nog niet ingericht. Het betreft een verhuizing en het meubilair van de huidige BSO aan de Monteverdistraat zal vóór 1 juni a.s. hierheen verhuisd worden.

De groepsruimte zal ingedeeld worden met verschillende speelhoeken en met 3 hoge tafels met stoelen waar de basisgroepen plaatsnemen voor de eet- en drink momenten.

Buitenruimte

Als buitenruimte zal het schoolplein van basisschool de Omnibus gebruikt. Dit schoolplein bevindt zich op loopafstand van de BSO (ongeveer 100 meter).

Conclusie: Er wordt aan de getoetste eisen betreffende de accommodatie voldaan. De BSO kan geregistreerd worden met 29 kindplaatsen.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. W. Hobo, houder)
- Observatie(s) (Opvanglocatie d.d. 19-04-2021 en 17-05-2021)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website (<https://baloekinderdagverblijf.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid juni 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleid kinderdagverblijf Baloe, versie juni 2021)
- Funda. Kenmerken Prozastraat 111 Almere

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Wijzigingen
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Baloe Almere B.V.
Website : <http://www.baloekinderdagverblijf.nl>
Aantal kindplaatsen : 29

Gegevens houder

Naam houder : kinderdagverblijf Baloe Almere B.V.
Adres houder : Operetteweg 110
Postcode en plaats : 1323 VE Almere
KvK nummer : 58264477
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : M Oortwijn

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 19-04-2021
Opstellen concept inspectierapport : 18-05-2021
Zienswijze houder : 19-05-2021
Vaststelling inspectierapport : 20-05-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-05-2021
Verzenden inspectierapport naar : 20-05-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Baloe Prozastraat 111

Wij hebben er heel veel zin in om op 1 juni te starten op onze nieuwe groep.
We gaan er een mooie ruimte van maken en leuke activiteiten doen en mooie spelmomenten beleven.

Het BSO team van Baloe